



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 25 del 02-02-2026

Registro generale n. 76

Oggetto: *"FORNITURA A NOLEGGIO, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI DI ESADAZIONE DELLE TARIFFE TRAMITE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE PER IL CONTROLLO DEL TEMPO DI STAZIONAMENTO DEI VEICOLI NELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO" 2024-2025 PRESA D'ATTO della disposizione di servizio prot. 2065 del 16/01/2025 di proroga tecnica ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.Lgs 36/2023*

IL DIRIGENTE

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 3 del 01/02/2023 e con successivo Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell’elenco annuale dei lavori per l’anno 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento unico di programmazione 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall’amministrazione;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la

nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 08 aprile 2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata stabilita l'istituzione di aree di sosta a pagamento senza custodia, per il periodo 01 maggio 2021 al 31 dicembre 2023, con sosta limitata alle sole autovetture, tutti i giorni della settimana in aree specifiche e determinate come indicate nella deliberazione richiamata;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 4 aprile 2023 che prevede l'istituzione di nuovi stalli per l'esercizio 2023 e determina nuove tariffe;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 417 del 20 novembre 2023 che stabilisce nuove tariffe che applicate a decorrere dal 1 gennaio 2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 478 del 29 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Disciplinare per la sosta regolamentata su strada, con efficacia a decorrere dal 1 gennaio 2024 ed è stato contestualmente dato mandato al Settore II Servizi Tecnici di predisporre tutti gli atti conseguenti e derivanti dall'adozione del provvedimento in questione, dandone comunicazione al Servizio Polizia Locale;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 12 aprile 2024 avente ad oggetto *Interpretazione autentica del funzionigramma* approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 81/2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 23 maggio 2024 avente ad oggetto: Integrazioni e modifiche alla regolamentazione della sosta a pagamento nel comune di Roseto degli Abruzzi, come da delibere G.C. 74/2021, 115/2023, 417/2023, 478/2023 ed approvazione del Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione operativa delle aree di sosta pubblica a pagamento senza custodia dei veicoli;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 414 del 04 dicembre 2024 che stabilisce nuove tariffe che applicate a decorrere dal 1 gennaio 2025;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 311 del 23/09/2025 con la quale è stato approvato, a termini dell'art. 4 bis dell'Allegato I.7 al D.lgs 36/2023, il progetto del Servizio di "FORNITURA A NOLEGGIO, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI DI ESAZIONE DELLE TARIFFE TRAMITE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE PER IL CONTROLLO DEL TEMPO DI STAZIONAMENTO DEI VEICOLI NELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO" per il biennio 2026-2027, oltre ad eventuale proroga per la durata di un anno;

Rilevato che:

- in forza della sopra richiamata D.G.C. n. 113/2024 le competenze sul servizio di gestione della sosta a pagamento a mezzo di noleggio è assegnata al Settore II;
- in esecuzione della Delibera GC n. 175 del 23/05/2024 e ad esito di procedura comparativa con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, il servizio di "FORNITURA A NOLEGGIO, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI DI ESAZIONE DELLE TARIFFE TRAMITE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE PER IL CONTROLLO DEL TEMPO DI STAZIONAMENTO DEI VEICOLI NELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO", è stato affidato all'O.E. S.I.S. SEGNALETICA INDUSTRIALE STRADALE SRL con sede legale in Corciano (PG) via Torquato Tasso n.12 P.Iva: 00162020549 Codice Fiscale: 00162020549, per il periodo ordinario dal **10/06/2024 al 09/06/2025**;
- con Determina dirigenziale n. 67 del 30/04/2025 ad oggetto: SERVIZIO DI "FORNITURA A NOLEGGIO, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI DI ESAZIONE DELLE TARIFFE TRAMITE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE

PER IL CONTROLLO DEL TEMPO DI STAZIONAMENTO DEI VEICOLI NELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO". ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO OPZIONALE E MODIFICA DEL CONTRATTO CON INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DELLE SOMME è stata disposta l'attivazione del servizio opzionale previsto nei documenti di affidamento, dal **10/06/2025** al 25/09/2025, oltre alla integrazione di alcune aree a parcheggio come da sopraggiunte disposizioni dell'A.C. e l'estensione fino alla chiusura del mese contabile, al **30/09/2025**, con l'impegno delle relative somme;

- con Determina dirigenziale n. 173 del 25/09/2025 ad oggetto: GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO NOLEGGIO, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI DI ESAZIONE DELLE TARIFFE TRAMITE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE PER IL CONTROLLO DEL TEMPO DI STAZIONAMENTO DEI VEICOLI NELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI PER IL PERIODO DAL 01.01.2026 AL 31.12.2027 OLTRE AD OPZIONE DI EVENTUALE PROROGA PER N. 1 ANNO - DECISIONE DI CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 17 C. 1 DEL D.LGS 36/2023 CON CONTESTUALE DISPOSIZIONE DI PROROGA TECNICA AI SENSI DELL'ART. 120 C. 11 DEL D.lgs 36/2023 AL CONTRAENTE USCENTE E IMPEGNO DELLE SOMME è stata disposta l'approvazione della procedura di scelta del nuovo contraente e, in ragione del tempo occorrente per lo svolgimento della procedura aperta, disposta la proroga tecnica a termini dell'art. 120 c. 11 del D.lgs 36/2023 al contraente uscente, per il periodo intercorrente **dal 01/10/2025 al 17/01/2026**, con l'impegno delle relative somme;
- in ragione della tempistica di conclusione della procedura di gara che ha subito lievi ritardi in ragione dello svolgimento in coincidenza con le festività natalizie, nonché per agevolare la chiusura del mese contabile, con comunicazione pec prot. 1719 del 15/01/2026 è stata chiesta al gestore uscente *la disponibilità alla prosecuzione del servizio fino al termine del 31/01/2026, senza ulteriori oneri a carico di questo Ente, in considerazione ed a compensazione delle componenti del servizio parzialmente eseguite come da comunicate difficoltà operative dell'affidatario nel mese di ottobre u.s.*;
- con nota acquisita al prot. 1751 del 15/01/2026 la Ditta ha fornito POSITIVO riscontro alla richiesta del RUP prot. 1719 del 15/01/2026 ad oggetto: *Comunicazione per traslazione termini di esecuzione del contratto alla conclusione del mese contabile e Compensazione servizi* e pertanto, con Disposizione di servizio prot. 2065 del 16/01/2026 è stata disposta **la traslazione del termine del servizio del contraente uscente al 31/01/2026 (questo compreso)** senza oneri a carico dell'A.C. a compensazione delle componenti del servizio parzialmente eseguite come da comunicate difficoltà operative dell'affidatario nel mese di ottobre u.s., circostanza ascritta al c. 11 dell'art. 120 del D.lgs 36/2023, che non configura la fattispecie della modifica contrattuale;
- con Determina Dirigenziale n. 9 del 16/01/2026 è stato preso atto dei verbali di gara, della graduatoria definitiva e avviata l'esecuzione delle verifiche in FVOE per la disposizione di aggiudicazione efficace;

Considerato di formalizzare detta proroga con la presa d'atto della disposizione di servizio come sopra descritta;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Atteso che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in

conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

Richiamato il CIG: B1D2103A26;

Vista

- la deliberazione di Giunta n. 80 del 20/05/2015 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2015-2017, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo **per la componente pertinente la procedura di proroga tecnica** viene identificato come segue: P 215 "ESECUZIONE CONTRATTO – PROROGA CONTRATTO" Area di rischio D.5 Contratti pubblici – Esecuzione: ALTO;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - **le misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - *assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;*
 - *patti di integrità;*
 - *pantouflage;*
 - *identificazione titolare effettivo nelle procedure di gara;*
 - **le misure specifiche di seguito riportate ed efficaci per le pertinenti fasi della procedura di proroga tecnica:**
 - misura S1 Misure di controllo – comunicazione protocollata delle proroghe al RPTC

Dato atto:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- che la misura specifica sarà rispettata, con l'invio al RPTC di specifica comunicazione protocollata;

Dato atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore II Servizi Tecnici ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;

- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che per i contenuti della presente determinazione non risulta disposta specifica check list come da ultima Delibera GC 346/2025;

D E T E R M I N A

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento;

1. DI PRENDERE E DARE ATTO della disposizione di servizio prot. 2065 del 16/01/2025 di proroga tecnica ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D.Lgs 36/2023, nelle more della conclusione svolgimento delle procedure selettive per l'individuazione del nuovo contraente, per il periodo 18/01/2026 al 31/01/2026, del contratto all'affidatario uscente S.I.S. SEGNALETICA INDUSTRIALE STRADALE SRL, necessaria all'Amministrazione Comunale per garantire la prosecuzione del servizio senza soluzione di continuità e senza ulteriori oneri a carico della S.A., in ragione di compensazione di alcune componenti del servizio non espletate nel mese di ottobre 2025;
2. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del Dlgs. n. 267/2000;
3. DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
4. DI PRECISARE che per ogni genere di controversia avente origine dal presente atto, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
5. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 16. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, dando atto comunque che la presente tuttavia non comporta alcun impegno di spesa aggiuntivo;
7. DI RENDERE NOTO che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Dirigente del Settore II Servizi Tecnici ing. Claudio Di Ventura e si trascrive di seguito il link della pubblicazione BDNCP dell'intera procedura:
https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio_cig/?cig=B1D2103A26;
8. DI RENDERE NOTO che il curriculum del RUP è visionabile al seguente link
https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=4013&category=4&subcategory=11;

9. DI DARE ATTO che in caso di inerzia per le successive fasi il titolare del potere sostitutivo è il Segretario Generale dell'Ente dott.ssa Raffaella D'Egidio.